

## ПРАВИЛНИК ФИНАНСИЈСКОМ РАДУ И РАСПОДЕЛИ СРЕДСТАВА СИНДИКАЛНОГ ФОНДА

### I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Правилником се уређују управљање и располагање средствима Синдикалног фонда.

Синдикални фонд делује непрофитно на начелима доброволности и солидарности.

Основна сврха Синдикалног фонда је пружање финансијске помоћи члановима Синдиката запослених Филозофског факултета путем бескаматних позајмица или бесповратне помоћи под условом и на начин прописан овим Правилником.

#### Члан 1.

Правилником о финансијском пословању и расподели средстава из синдикалног фонда регулишу се:

- издвајање и располагање средствима
- услови под којима се додељује солидарна материјална помоћ члановима у виду позајмица и бесповратне помоћи.

### II ОРГАН СИНДИКАЛНОГ ФОНДА И ОДЛУЧИВАЊЕ

#### Члан 2.

Орган Фонда је Извршни одбор Синдиката

#### Члан 3.

Извршни одбор одлучује:

- о додељивању помоћи угроженом члану СЗФФ или његовој породици,
- о врсти и висини помоћи за сваког угроженог члана СЗФФ појединачно,
- о висини помоћи свим члановима СЗФФ уколико то дозвољавају расположива средства Синдикалног фонда.
- о врсти и висини износа за новогодишње пакетиће деци свих запослених на ФФ.
- о висини надоканде за књиговодствене и благајничке услуге.
- иницира измене и допуне Правилника.

Извршни одбор једанпут годишње подноси Извештај о раду скупштини СЗФФ.

#### Члан 4.

Средства Фонда се могу користити за намене наведене у овом Правилнику. Неутрошена средства Фонда преносе се крајем пословне године у следећу годину за исту намену.

Извршни одбор самостално одлучује о додели позајмице и наведених видова помоћи члановима СЗФФ.

#### Члан 5.

Средства Синдикалног фонда су новчана.

Средства се обезбеђују од:

1. Месечног издвајања синдикалне чланарине - 1% од нето прихода члана Синдиката Филозофског Факултета (у даљем тексту СЗФФ).
2. Додатног издвајања дела средстава, а на основу Одлуке Извршног одбора СЗФФ Извршни одбор (у даљем тексту ИО) доноси одлуку о додатном издвајању само у изузетним случајевима као што је, на пример, издвајање средстава за лечење члана СЗФФ или његовог најближег сродника у иностранству.

Средствима Синдикалног фонда располаже и управља ИО СЗФФ у складу са Правилником о финансијском раду и расподели средстава из Синдикалног фонда.

ИО заседа по потреби, разматра и доноси одлуке већином гласова, уз поштовање принципа наменског и рационалног коришћења средстава фонда.

#### Члан 6.

Средства фонда користе се за:

- солидарну материјалну помоћ члану и његовој ужој породици у виду позајмица под условом и на начин предвиђен овим Правилником. Материјална помоћ се додељује у новцу уплатом на текући рачун.
- солидарну материјалну помоћ члану и његовој ужој породици у виду бесповратне помоћи под условом и на начин предвиђен овим Правилником. Материјална помоћ се додељује у новцу уплатом на текући рачун.
- Новогодишњу прославу за децу запослених на Филозофском факултету, (новогодишњу представу и пакетиће)
- Новчану надокнаду за обављање књиговодствених и благајничких послова СЗФФ.
- Организовање излета и екскурзија чланова СЗФФ, (у складу са финансијским стањем ИО одлучује о висини учешћа из средстава синдикалног фонда).

### III УСЛОВИ ПОД КОЈИМА СЕ ДОДЕЉУЈЕ ПОЗАЈМИЦА

#### Члан 7.

Члан СЗФФ може остварити право на позајмицу уколико је материјално угрожен и под условом да је непрекидно 12 месеци члан СЗФФ, осим у посебним случајевима о којима одлучује ИО СЗФФ.

Право на позајмицу имају чланови у случајевима:

- тешке материјалне ситуације уже породице (деца и брачни супружник),
- болести, лечења и рехабилитације или болести члана уже породице
- санације или адаптације стамбеног простора
- измирења заосталих рата кредита у банкама
- плаћања заосталих рачуна за инфостан, струју, станарине.
- куповине стана
- плаћања школарине

Висину позајмице утврђује ИО у складу са расположивим финансијским средствима и бројем захтева за помоћ, с тим што помоћ не може бити већа од 100 000,00 динара, а увећава се на годишњем нивоу у складу са повећањем трошкова живота. Позајмица је бескаматна. Број рата за отплату позајмице утврђује се у односу на примања запосленог и не може бити већи од 10 рата.

Члан СЗФФ има право да поднесе захтев за нову позајмицу након истека годину дана од месеца у којем је измирио послењу рату позајмице, осим у изузетним случајевима које разматра ИО и доноси одлуку на основу образложене молбе члана.

Максималан износ позајмице мора се ускладити тако да месечна рата отплате позајмице, заједно са осталим административним забранама, не може износити више од 1/3 плате.

Уколико синдикални фонд не располаже довољним новчаним средствима да свим подносиоцима захтева изврши исплату позајмице истог месеца, ИО ће одлучити о приоритетима исплате (хитност позајмице, редослед захтева, дужина чланства у СЗФФ, број подигнутих позајмица, висина тражене позајмице).

Рате позајмице се отплаћују административном обуставом преко обрачунске службе (платног листића).

На основу Одлуке ИО председник СЗФФ издаје решење о исплати помоћи члану СЗФФ.

За реализацију Одлуке задужен је књиговођа (благајаник) СЗФФ.

#### Члан 8.

Захтев за позајмицу подноси члан или ужа породица члана у име члана СЗФФ.

Захтев за доделу позајмице подноси се ИО.

Захтев мора бити прецизно образложен и документован.

Захтев могу да поднесу само чланови СЗФФ који редовно измирује финансијске обавезе према Синдикалном фонду, као и они који су редовно отплаћивали рате уколико су узимали позајмицу.

#### Члан 9.

Против одлуке ИО приговор се може поднети у року од три дана од дана доношења Одлуке.

Одговор на приговор доноси ИО у поступку преиспитивања првостепене одлуке.

#### IV УСЛОВИ ПОД КОЈИМА СЕ ДОДЕЉУЈЕ БЕСПОВРАТНА ПОМОЋ

Члан 10.

Члан СЗФФ може остварити право на бесповратну материјалну помоћ под условом да је непрекидно 12 месеци члан СЗФФ, осим у посебним случајевима о којима одлучује ИО СЗФФ.

Помоћ се додељује:

- у случају дуже болести, лечења и рехабилитације члана синдиката или болести члана његове уже породице (теже операције, тешке хроничне болести, дужег болничког лечења, набавка лекова и ортопедских помагала);
- у случају тешке материјалне ситуације, ужој породици преминулог члана СЗФФ или члану синдиката коме је преминуо члан уже породице, у износу од 20.000,00 динара;
- за рођење детета у износу од 10.000,00 динара (увећава се на годишњем нивоу у складу са повећањем трошкова живота).
- за вантелесну оплодњу у износу од 100.000,00 динара.

Члан 11.

Захтев за бесповратну помоћ подноси члан, ужа породица члана у име члана СЗФФ, или колега/граница члан СЗФФ.

Захтев за доделу позајмице подноси се ИО.

Захтев мора бити прецизно образложен и документован.

Захтев могу да поднесу само чланови СЗФФ који редовно измирује финансијске обавезе према Синдикалном фонду.

Члан 12.

Извршни одбор одлучује (на састанку у новембру) на основу расположивих средстава у Синдикалном фонду о додели бесповратне новчане помоћи свим члановима Синдиката, уз поштовање принципа наменског и рационалног коришћења средстава фонда.

#### V УСЛОВИ ПОД КОЈИМА СЕ ОРГАНИЗУЈЕ НОВОГОДИШЊА ПРОСЛАВА ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 13.

Новогодишњу прославу организује СЗФФ за децу свих запослених на ФФ.

Уз поштовање принципа наменског и рационалног коришћења средстава Синдикалног фонда ИО одређује висину новчане вредности пакетића по детету и висину новчаног износа за позоришну представу или други вид анимације деце.

Право на пакетић имају деца свих запослених ФФ, до навршених 10 година у току године у којој се додељује пакетић.

Дете остварује право на један пакетић и уколико су на ФФ запослена оба родитеља.

На новогодишњој прослави и деца сродника запослених на ФФ могу добити пакетиће, уколико запослени обезбеде исте и прикључе их пакетићима које обезбеђује СЗФФ.