

Универзитет у Београду - Филозофски факултет
Београд, Чика Љубина 18-20

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку софтвера за статистичку обраду података SPSS и
система за обезбеђивање података IDERA
за потребе Филозофског факултета у Београду

у поступку јавне набавке мале вредности
број 6/2014

Београд, април 2014. године

*Универзитет у Београду - Филозофски факултет,
ЈНМВ број 6/2014, набавка софтвера за статистичку обраду података SPSS
и система за обезбеђивање података IDERA*

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 556/1-1 од 22.04.2014. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 556/1-2 од 22.04.2014. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку софтвера за статистичку обраду података SPSS и
система за обезбеђивање података IDERA
за потребе Филозофског факултета у Београду
у поступку јавне набавке мале вредности број 6/2014

САДРЖАЈ:

- I** Позив за подношење понуде
- II** Техничке карактеристике
- III** Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство за доказивање испуњености услова
 - Изјава којом понуђач потврђује да испуњава услове, Образац А
 - Изјава којом подизвођач потврђује да испуњава услове, Образац А1
 - Изјава о поштовању прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и о гаранцији да је понуђач ималац права интелектуалне својине, Образац Б
- IV** Упутство понуђачима како да сачине понуду
- V** Образац понуде
- VI** Модел уговора
- VII** Изјава о трошковима припремања понуде
- VIII** Изјава о независној понуди

I

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

1. Подаци о наручиоцу

Универзитет у Београду, Филозофски факултет, Београд, Чика Љубина 18-20, www.f.bg.ac.rs, ПИБ: 100050474, Матични број: 07003269.

2. Врста поступка јавне набавке

Јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности.

3. Подаци предмету јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка софтвера за статистичку обраду података SPSS и система за обезбеђивање података IDERA за потребе Филозофског факултета у Београду. Ознака из општег речника: 48463000 – Статистички програмски пакет и 48614000 – Систем за обезбеђивање података.

Предмет јавне набавке је обликован по партијама, и то:

Партија 1- Софтвер за статистичку обраду података SPSS;

Партија 2- Систем за обезбеђивање података ИДЕРА.

Предмет јавне набавке за Партију 1 је набавка софтвера за статистичку обраду података SPSS. Наручилац се определио да изврши набавку SPSS софтвера јер је то једино оправдано са становишта целисходности и економичности набавке, с обзиром да Наручилац већ 15 година ради са SPSS платформом, односно у наведеном периоду се настава из 15 акредитованих статистичких предмета одвија у SPSS програму.

Предмет јавне набавке за Партију 2 је набавка система за обезбеђивање података IDERA. Наручилац се определио да изврши набавку система за обезбеђивање података IDERA јер је то једино оправдано са становишта целисходности и економичности набавке имајући у виду да IDERA платформа већ две године обезбеђује податке и да би промена платформе захтевала веће системске захвате.

4. Право на учешће

Право на учешће у поступку јавне набавке има сваки понуђач који испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

5. Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

6. Начин и место подношења понуде

Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији на адресу: Универзитет у Београду - Филозофски факултет, Београд, Чика Љубина 18-20, I спрат, архива. Коверат на предњој страни мора имати текст "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", назив и број јавне набавке, а на полеђини назив, број телефона и адресу понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране Наручиоца до назначеног датума и часа.

Понуда ће се сматрати благовременом ако је примљена и оверена заводним печатом Наручиоца у року за подношење понуда, закључно са даном 30.04.2014. године, до 11,00 часова.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која је поднета по истеку рока за подношење понуда. Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, вратити понуђачу неотворену неблаговремено поднету понуду.

7. Отварање понуда

Јавно отварање благовремено достављених понуда, одржаће се дана 30.04.2014. године са почетком у 11,30 часова у Филозофском факултету, Београд, Чика Љубина 18-20, спрат I, сала за састанке.

Представници понуђача који ће бити присутни дужни су да пре почетка јавног отварања понуда, комисији Наручиоца поднесу уредно пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

8. Оквирни рок за доношење одлуке

Одлука о додели уговора биће донета у од 10 дана, од дана јавног отварања понуда.

9. Контакт

Особа за контакт: Соња Мирковић, е – mail: nabavke@f.bg.ac.rs.

II

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

1. Рок, начин и место испоруке

Рок испоруке предметног добра је 3 дана од дана закључења уговора о јавној набавци. Понуђач је обавезан да испоручи предметно добро, инсталира и имплементира исти и обучи запослене за његово одржавање и коришћење.

Испорука, инсталација и имплементација софтвера вршиће се у просторијама Наручиоца.

2. Квантитативно – квалитативна примопредаја

Квантитативно-квалитативни пријем добара ће се извршити у просторијама Наручиоца на адреси Филозофски факултет, Београд, улица Чика Љубина број 18-20.

3. Грешке у квалитету

Наручилац и Понуђач ће записнички констатовати преузимање добара. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, понуђач је дужан исте отклонити, најкасније у року од 7 дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији.

4. Одржавање у гарантном року

Понуђач даје гаранцију на испоручено добро.

Гарантни рок за Партију 1- Софтвер за статистичку обраду података SPSS је најмање 36 месеци од званичног квантитативно-квалитативног пријема добара.

Гарантни рок за Партију 2 - Систем за обезбеђивање података ИДЕРА је најмање 12 месеци од званичног квантитативно-квалитативног пријема добара.

Понуђач се обавезује да ће добра исправно функционисати у понуђеном гарантном року у ком је дужан да врши бесплатно одржавање и пружа техничку подршку.

Понуђач је дужан да интервенције у гарантном року обезбеди на локацији Наручиоца.

5. Бесплатна техничка подршка

Понуђач је обавезан да наручиоцу, током трајања лиценце, обезбеди бесплатну техничку подршку која обухвата:

- Подршку од произвођача, пружена путем мејла или телефона;
- Подршку од испоручиоца, пружена путем мејла или телефона, радним данима у току радног времена;
- Давање информација о најновијим производима;
- Нове верзије пакета који су првобитно набављени.

6. Праћење реализације уговора

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Слободан Милисављевић

III

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Понуђач мора да испуни следеће услове да би учествовао у поступку јавне набавке:

1. Обавезни услови дефинисани чланом 75. Закона

- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде;
- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је **поштовао обавезе из прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине** (чл. 75. ст. 2. Закона).

Напомена:

Уколико понуђач подноси понуду **са подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси **група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

У понуди треба бити достављен и чини саставни је део заједничке понуде **потписан и оверен споразум понуђача** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

У складу са чл. 77. став 4. Закон, испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује:

1. Обавезни услови

Доказ:	Потписана и оверена Изјава која је саставни део конкурсне документације
--------	---

- Услов да је понуђач поштовао прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гаранцију да је понуђач ималац права интелектуалне својине:

Доказ:	Потписана и оверена Изјава која је саставни део конкурсне документације
--------	---

2. Саставни је део заједничке понуде групе понуђача је потписан и оверен споразум понуђача којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Напомена:

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ под кривичном и материјалном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕ** да испуњава све услове прописане чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број **6/2014.** годину, чији је предмет набавка софтвера за статистичку обраду података SPSS и система за обезбеђивање података IDERA за потребе Филозофског факултета у Београду, и то:

Обавезни услови

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена:

Уколико понуду подноси **група понуђача**, образац потписује и оверава сваки понуђач из групе понуђача, чиме потврђује да испуњава обавезне услове наведене у тачкама 1) до 4) ове изјаве, а додатне услове испуњавају заједно.

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача.

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ под кривичном и материјалном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕ** да испуњава услове прописане чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку набавке мале вредности број **6/2014.** годину, чији је предмет набавка софтвера за статистичку обраду података SPSS и система за обезбеђивање података IDERA за потребе Филозофског факултета у Београду, и то:

Обавезни услови

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона).

Потпис овлашћеног лица
подизвођача

М.П.

Напомена: Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем.

Универзитет у Београду - Филозофски факултет,
ЈНМВ број 6/2014, набавка софтвера за статистичку обраду података SPSS
и система за обезбеђивање података IDERA

Образац Б

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама

_____ (навести назив и адресу понуђача),

дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Потврђујем да сам поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Уколико понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује и оверава сваки понуђач из групе понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача.

IV

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Језик на којем понуда мора да буде састављена

Понуда мора бити састављена на српском језику.

2. Начин на који понуда мора да буде припремљена

Понуда мора бити дата на обрасцима конкурсне документације.

Понуђач је дужан да у понуди достави **попуњене, потписане и оверене печатом понуђача (на месту предвиђеном за потпис и печат)** обрасце конкурсне документације и тражене доказе, и то:

1. Изјава којом понуђач потврђује да испуњава услове
Изјава којом подизвођач потврђује да испуњава услове
2. Изјава о поштовању прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и о гаранцији да је понуђач ималац права интелектуалне својине;
3. Образац понуде;
4. Модел уговора;
5. Изјава о обавези достављања менице за добро извршење посла
6. Изјава о трошковима припремања понуде;
7. Изјава о независној понуди.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној или затвореној коверти или кутији, тако да се не могу накнадно убацивати или уклањати појединачни листови и затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

3. Важење понуде

Понуда мора важити најмање 30 дана, од дана јавног отварања понуда.

4. Подношење понуде

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

5. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50%.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу а уколико уговор о јавној набавци буде закључен са понуђачем који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке који се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело.

Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

6. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- 4) понуђачу који ће издати рачун,
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора,
- 7) понуђачу који ће у име групе понуђача потписивати обрасце из конкурсне документације.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији,

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

7. Цена мора бити исказана у динарима без ПДВ-а. Цена треба да обухвата испоруку, инсталацију и имплементацију предметног добра и обучавање запослених за његово коришћење.

Јединична цена мора бити фиксна.

8. Услови плаћања

Плаћање ће се извршити на основу документа о успешно извршеној испоруци и монтажи добара потписаног од стране овлашћених лица Наручиоца и Понуђача, у року од 10 дана, по пријему фактуре, оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца.

9. Рок и начин испоруке

Рок испоруке предметног добра је 3 дана од дана закључења уговора о јавној набавци.

Понуђач је обавезан да испоручи предметно добро, инсталира и инплементира исти и обучи запослене за његово одржавање и коришћење.

Испорука софтвера и инсталација и имплементација софтвера вршиће се у просторијама Наручиоца.

10. Квантитативно – квалитативна примопредаја

Квантитативно-квалитативни пријем добара ће се извршити у просторијама Наручиоца на адреси Филозофски факултет, Београд, улица Чика Љубина број 18-20.

Наручилац и Понуђач ће записнички констатовати преузимање добара. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, понуђач је дужан са исте отклонити, најкасније у року од 7 дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији.

11. Грешке у квалитету и одржавање у гарантном року

Понуђач се обавезује да ће добра исправно функционисати у понуђеном гарантном року у ком је дужан да врши бесплатно одржавање и пружа техничку подршку.

12. Бесплатна техничка подршка

Понуђач је обавезан да наручиоцу, током трајања лиценце, обезбеди бесплатну техничку подршку која обухвата:

- Подршку од произвођача, пружена путем мејла или телефона;
- Подршку од испоручиоца, пружена путем мејла или телефона, радним данима у току радног времена;
- Давање информација о најновијим производима;
- Нове верзије пакета који су првобитно набављени.

13. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

14. Две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико се током рангирања понуда установи да две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара.

15. Понуда по партијама.

Предмет јавне набавке је обликован по партијама, и то:
Партија 1- Софтвер за статистичку обраду података SPSS;
Партија 2- Систем за обезбеђивање података IDERA.

16. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

17. Резервисана набавка

Ова набавка није резервисана јавана набавка.

18. Разлози због којих понуда може бити одбијена

Биће разматране само благовремено достављене и прихватљиве понуде.

Наручилац ће одбити све неприхватљиве понуде у смислу члана 107. Закона.

19. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који се и подноси понуда - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији са назначеним називом понуђача, адресом и бројем телефона, као и именом и презименом лица за контакт.

Уколико је понуду поднела група понуђача, на коверти/кутији је потребно навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди (чланова групе).

Измене, допуне и опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца, са знаком о каквој се измени ради.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

20. Измена или допуна конкурсне документације

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

21. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева доставити одговор у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити путем поште на адресу: Универзитет у Београду - Филозофски факултет, Београд, Чика Љубина 18-20 или електронском поштом на адресу nabavke@f.bg.ac.rs.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

22. Заштита поверљивости података

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити,

без обзира на степен те поверљивости.

23. Упозорење

Понуђач и Наручилац не могу вршити радње које би могле утицати на избор одређене понуде.

Од избора понуде до почетка важења уговора Понуђач и Наручилац не могу вршити радње које би имале за исход да уговор не почне да важи или да не буде испуњен.

24. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

25. Поверљивост понуде

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба да у горњем десном углу садрже ознаку ПОВЕРЉИВО у складу са чланом 14. Закона.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемента критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

26. Захтев за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail nabavke@f.bg.ac.rs, факсом на број 011/2639-356 (радно време од 8,00 до 16,00 часова) или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

27. Рок за закључење уговора

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор, Нручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

V

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку мале вредности **број 6/2014**, чији је предмет набавка софтвера за статистичку обраду података SPSS и система за обезбеђивање података IDERA за потребе Филозофског факултета у Београду.

1. Понуду подносим (Заокружити):

а) Самостално

б) Као заједничку понуду са члановима групе и то:

ц) Са подизвођачем и то:

2. Понуду подносим (Заокружити):

а) целокупну набавку

б) за партију: (заокружити партију)

1. Партија 1- Софтвера за статистичку обраду података SPSS;
2. Партија 2 - Систем за обезбеђивање података ИДЕРА.

3. Рок важења понуде је _____ дана (не краћи од 30 дана) (*уписати*), од дана отварања понуда.

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

М.П.

- потпис -

*Универзитет у Београду - Филозофски факултет,
ЈНМВ број 6/2014, набавка софтвера за статистичку обраду података SPSS
и система за обезбеђивање података IDERA*

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ**М.П.****- потпис -**

*Универзитет у Београду - Филозофски факултет,
ЈНМВ број 6/2014, набавка софтвера за статистичку обраду података SPSS
и система за обезбеђивање података IDERA*

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (не може бити већи од 50 %):	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

М.П.**ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ****- потпис -**

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира.

Универзитет у Београду - Филозофски факултет,
 ЈНМВ број 6/2014, набавка софтвера за статистичку обраду података SPSS
 и система за обезбеђивање података IDERA

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	

М.П.

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

- потпис -

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира.

Група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОПИС НАБАВКЕ

1. Испорука предметног добра и инсталација и имплементација добра и обука запослених за његово одржавање и коришћење вршиће се у просторијама Наручиоца на адреси Филозофски факултет, Београд, улица Чика Љубина број 18-20.

2. Током трајања лиценце, обезбеђена је бесплатна техничка подршка која обухвата:
— Подршку од произвођача, пружена путем мејла или телефона;
— Подршку од испоручиоца, пружена путем мејла или телефона, радним данима у току радног времена;
— Давање информација о најновијим производима;
— Нове верзије пакета који су првобитно набављени.

3. Гарантни рок за Партију 1- Софтвер за статистичку обраду података SPSS је _____ месеци (најмање 36 месеци) од званичног квантитативно-квалитативног пријема добара. **(уписати рок)**

Гарантни рок за Партију 2 - Систем за обезбеђивање података ИДЕРА је _____ месеци (најмање 12 месеци) од званичног квантитативно-квалитативног пријема добара. **(уписати рок)**

У понуђеном гарантном року постоји обавеза бесплатног одржавања и пружања техничке подршке.

М.П.

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

- потпис -

Партија 1- Софтвер за статистичку обраду података SPSS

Понуђач је дужан да попуни све ставке обрасца спецификације, уз противном понуда ће бити одбијена.

Ред. број	Опис добра	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1	2	4	5	6
1.	<p>Софтвер SPSS ”или одговарајуће“ IBM SPSS Statistics paket sa svim modulima** sa tehničkom podrškom za tri godine</p> <p>Техничке карактеристике:</p> <p>70 licenci ** -IBM SPSS Statistics 22, neograničena licenca, sa tehničkom podrškom za tri godine koja obuhvata module: IBM SPSS Statistics Base, IBM SPSS Advanced Statistics, IBM SPSS Regression, IBM SPSS Custom Tables, IBM SPSS Data Preparation, IBM SPSS Missing Values, IBM SPSS Forecasting, IBM SPSS Decision Trees, IBM SPSS Direct Marketing, IBM SPSS Complex Samples, IBM SPSS Conjoint, IBM SPSS Neural Networks, IBM SPSS Bootstrapping, IBM SPSS Categories, IBM SPSS Exact Tests.</p>	70		

Рок за отклањање записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара је _____ дана (уписати рок - највише 7 дана), од дана учињеног захтева од стране овлашћеног лица Наручиоца.

М.П.

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ
- потпис -

Универзитет у Београду - Филозофски факултет,
ЈНМВ број 6/2014, набавка софтвера за статистичку обраду података SPSS
и система за обезбеђивање података IDERA

Партија 2 - Систем за обезбеђивање података ИДЕРА.

Понуђач је дужан да попуни све ставке обрасца спецификације, уз противном понуда ће бити одбијена.

Ред. број	Опис добра	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1	2	3	4	5
1.1	Софтвер ИДЕРА ”или odgovarajuće“ Sistem za obezbeđivanje podataka IDERA server backup /jedna godina/ 15 licenci za obezbeđivanje podataka za virtualne servere /jedna godina/	15		

Рок за отклањање записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара је _____ дана (уписати - највише 7 дана), од дана учињеног захтева од стране овлашћеног лица Наручиоца.

М.П.

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ**- потпис -**

Универзитет у Београду - Филозофски факултет,
ЈНМВ број 6/2014, набавка софтвера за статистичку обраду података SPSS
и система за обезбеђивање података IDERA

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
Београд, Чика Љубина 18-20

VI

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен дана _____. године, између:

1. Универзитета у Београду, Филозофског факултет, Београд, улица Чика Љубина број 18-20, ПИБ: 100050474, Матични број: 07003269 кога заступа проф. Др Василије Гвозденовић, продекан за финансије (у даљем тексту: Наручилац) и

Понуђач:

2. _____, _____, ул.
_____ бр. _____, порески идентификациони број _____, матични број _____, које заступа, _____ директор (у даљем тексту: Испоручилац)

(Попуњава: понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем и члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор.)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности чији је предмет набавка софтвера SPSS и система за обезбеђивање података IDERA за потребе Филозофског факултета у Београду, **број 6/2014**, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012) и Одлуке о покретању поступка број 556/1-1 од 22.04.2014. године.

- да је предмет јавне набавке обликован је по партијама, и то: Партија 1- Софтвер SPSS и Партија 2- Систем за обезбеђивање података ИДЕРА;

- да је Испоручилац доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број **(биће преузето из понуде)**, која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број **(попуњава Наручилац)**, доделио уговор за набавку **(попуњава Наручилац)**, за **Партију 1/Партију 2;**

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама;

- да ће Испоручилац извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу **(попуњава Наручилац)**.

Универзитет у Београду - Филозофски факултет,
ЈНМВ број 6/2014, набавка софтвера за статистичку обраду података SPSS
и система за обезбеђивање података IDERA

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка софтвера за статистичку обраду података SPSS (Партија 1)/ система за обезбеђивање података IDERA (Партија 2), и то:

(спецификација ће бити преузета из понуде)

Члан 2.

Укупна уговорена вредност износи **(биће преузето из понуде)**, без ПДВ-а и подразумева испоруку, инсталацију и имплементацију истог и обучавање запослених за његово коришћење.

Цена је фиксна.

Члан 3.

Плаћање ће се извршити на основу документа о успешно извршеној испоруци добара потписаног од стране овлашћених лица Наручиоца и Испоручиоца, у року од 10 дана, по пријему фактуре, оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Члан 4.

Испоручилац је обавезан да наручиоцу, током трајања лиценце, обезбеди бесплатну техничку подршку која обухвата:

- Подршка од произвођача (мејл или телефон);
- Подршка од испоручиоца, мејл или телефон, радним даном у радно време;
- Информације о најновијим производима;
- Нове верзије пакета који су првобитно набављени.

Члан 5.

Рок испоруке предметног добра је 3 дана од дана закључења уговора о јавној набавци.

Испоручилац је обавезан да испоручи предметни софтвер, инсталира и имплементира исти и обучи запослене за његово одржавање и коришћење.

Испорука софтвера и инсталација и имплементација софтвера вршиће се у просторијама Наручиоца.

Испоручено добро мора испуњавати техничке и технолошке норме и карактеристике према техничкој документацији наведеној у члану 1. Уговора.

Члан 6.

Наручилац и Испоручилац ће записнички констатовати преузимање добра. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испорученог добра, Испоручилац је дужан са исте отклонити, најкасније у року од **(биће преузето из понуде)**, дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији.

Члан 7.

Гарантни рок је **(биће преузето из понуде)** месеци од званичног квантитативно-квалитативног пријема добара.

Испоручилац се обавезује да ће добра исправно функционисати у гарантном року у ком је дужан да врши бесплатно одржавање и пружа техничку подршку.

Испоручилац је дужан да интервенције у гарантном року обезбеди на локацији Наручиоца.

Члан 8.

Ако Испоручилац не испоручи добра до рока одређеног чланом 6. овог Уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну од 0,2% од укупне уговорене цене добара за сваки дан закашњења.

Приликом исплате Наручилац ће умањити износ на рачуну у случају кашњења испоруке за износ уговорене казне дефинисане ставом 1. овог члана или упутити налог да му Испоручилац уплати износ у висини уговорне казне.

За умањење новчаног износа рачуна из разлога наведених у претходном ставу КУПАЦ није обавезан да тражи сагласност Испоручиоца али је дужан да га у року од 8 (осам) дана писмено обавести о разлозима извршеног умањења.

Члан 9.

Испоручилац је у тренутку закључења Уговора, као средство финансијског обезбеђења предао Наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, прописно потписану и оверену печатом, са копијом депо картона, овлашћењем за попуњу менице и потврдом о регистрацији менице, у износу од 10% од вредности уговора, са ПДВ-ом, са роком важности 10 дана дужим од истека рока важности уговора.

Испорука добара која су предмет набавке вршиће се у просторијама Наручиоца на адреси Филозофски факултет, Београд, улица Чика Љубина број 18-20.

Члан 10.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Слободан Милисављевић, број телефона: **(попуњава Наручилац)**.

Члан 11.

Испоручилац је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени података прописаних чланом 77. Закона о јавним набавкама и да је документује на прописан начин.

Члан 12.

Све измене и допуне овог уговора могу се извршити само по претходном писменом споразуму обе уговорне стране, а биће регулисане посебним анексом.

Члан 13.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 14.

Овај уговор је закључен даном потписивања обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга

страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О својој намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења.

Члан 15.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Београду.

Члан 16.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

М.П.

ИСПОРУЧИЛАЦ

-потпис-

**Проф. др Василије Гвозденовић,
продекан за финансије**

, директор

VII

**ИЗЈАВА
О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

Понуђач _____ (навести назив понуђача), у складу са чланом 88. став 1. Закона, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Ред. Бр.	Врста трошкова	Износ трошка у динарима
	УКУПНО без ПДВ-а	
	УКУПНО са ПДВ-ом	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:** Достављање овог обрасца није обавезно*

М.П.

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ
- потпис -

*Универзитет у Београду - Филозофски факултет,
ЈНМВ број 6/2014, набавка софтвера за статистичку обраду података SPSS
и система за обезбеђивање података IDERA*

VIII

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(навести назив и адресу понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕМ** да сам понуду у поступку јавне набавке софтвера SPSS и система за обезбеђивање података IDERA за потребе Филозофског факултета у Београду, број 6/2014, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

М.П.

- потпис -

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

***Напомена:** У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.*

Универзитет у Београду - Филозофски факултет,
ЈНМВ број 6/2014, набавка софтвера за статистичку обраду података SPSS
и система за обезбеђивање података IDERA